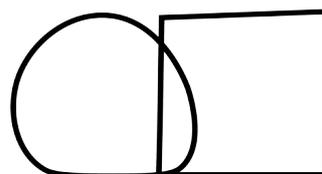


L'ASSOCIATION LA SOLIDERIE RECRUTE



la Soliderie

épicerie abordable · café engagé

Un·e Travailleur·euse·x social·e·x

Taux d'activité : 40 ou 50 %

Type de contrat : CDD d'un an renouvelable

Début : 1er avril ou à convenir

Lieu : Nyon, la Soliderie

Contexte

La Soliderie est une association d'utilité publique basée à Nyon, qui ouvrira durant le printemps 2024 une épicerie solidaire à destination des personnes en situation de précarité, et un café tous publics, dont les bénéficiaires soutiendront l'épicerie.

Après trois ans de gestion de projet effectuée de manière non rémunérée, la Soliderie entre dans une nouvelle phase. Pour l'ouverture, la Soliderie recrute les premier·ères salarié·e·x·s, dont le rôle sera de soutenir les activités de l'association au quotidien en collaboration avec la centaine de bénévoles qui la fait vivre.

Missions du poste

La Soliderie est à la recherche d'un·e travailleur·euse·x social·e·x pour assurer la mise en place et la gestion durable de son épicerie solidaire. Sa mission consistera à accueillir les bénéficiaires de l'épicerie et coordonner le réseau de solidarité locale, ainsi qu'à accompagner la Soliderie dans son fonctionnement à long terme, notamment par la formation et l'encadrement des bénévoles de la Soliderie.

Action sociale :

- Assurer un accueil de qualité aux bénéficiaires de l'épicerie.
- Coordonner la mise en place du réseau de solidarité entre institutions sociales du district de Nyon, en lien avec la carte d'accès à l'épicerie.
- Informer et orienter les personnes vers les intervenants appropriés.
- En collaboration avec les institutions sociales du district de Nyon, organiser des interventions de prévention et d'information dans le cadre des heures d'ouverture de l'épicerie et/ou du café.
- Conseiller et renseigner le comité de l'association dans ce domaine d'expertise.

Gestion de l'épicerie :

- Organiser le déroulement des journées d'ouverture de l'épicerie (définir les postes, lister les choses à faire, etc.). Réaliser une marche à suivre qui servira de guide pour toutes les personnes impliquées.
- Définir les règles de fonctionnement de l'épicerie et réaliser les supports nécessaires pour transmettre les informations aux bénéficiaires et bénévoles.
- Suivre la mise en place du logiciel Anabase pour la gestion de file d'attente.
- En collaboration avec le comité, réaliser la carte d'accès de l'épicerie et assurer sa mise en oeuvre.

Accompagnement des bénévoles :

- Recruter et former les bénévoles de l'épicerie. Intégrer les bénévoles au processus d'organisation, répartir et organiser les différentes tâches assurées par les bénévoles.
- Encourager l'engagement des bénévoles à long terme et inclure les bénéficiaires de l'épicerie dans l'organisation.

Profil souhaité

- Titulaire d'une formation supérieure dans le domaine social (type bachelor en travail social) ou titre jugé équivalent.
- Expérience auprès de personnes en situation de précarité.
- Expérience dans la gestion de projet.
- Capacité à coordonner des bénévoles et à collaborer avec le comité de l'association.
- Capacité à dialoguer avec différents publics et partenaires.
- Forte motivation pour les buts de l'association de la Soliderie et partage des valeurs et principes de l'économie sociale et solidaire.
- Sens de l'organisation, aptitude à travailler de manière autonome, gestion du stress, esprit de décision, écoute et communication.
- Connaissance du réseau médico-social du district de Nyon, un plus.
- Pratique des langues telles que l'espagnol, le portugais, l'anglais ou l'arabe, un plus.
- Expérience dans la gestion d'épicerie, un plus.

Lieu de travail

Le lieu de travail est la Soliderie à Nyon, où se trouvent l'épicerie et le café. Le·a travailleur·euse·x social·e·x peut être amené·e à se déplacer à l'extérieur dans le cadre de ses fonctions.

Horaires

Le travail avec des bénévoles comportant souvent des réunions le soir, les horaires de travail supposent une certaine flexibilité. Néanmoins, des plages horaires de travail fixes seront à définir afin d'assurer une régularité.

Merci de nous faire parvenir jusqu'au **11 février 2024** au plus tard votre dossier complet de candidature (CV, diplômes, lettre de motivation, certificats de travail, recommandations) par mail à postulation@lasoliderie.ch.

Des renseignements complémentaires sur ce poste peuvent être obtenus auprès de Nadia Crivelli au 078 814 75 71 ou postulation@lasoliderie.ch.